

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-SLOVENIA 2007-2013

PROGETTO STRATEGICO "SLOWTOURISM" AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO A PROGETTO

Allegato alla deliberazione n. 35 del Consiglio di Amministrazione del
GAL Polesine Delta Po del 7/7/2010

*Progetto finanziato nell'ambito del Programma per la Cooperazione Transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013, dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dai fondi nazionali.
Projekt sofinanciran v okviru Programa čezmejnega sodelovanja Slovenija-Italija 2007-2013 iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in nacionalnih sredstev*



Ministero dell'Economia
e delle Finanze



REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN
REGIONALNO POLITIKO

SLOW TOURISM

Lead Partner



Project partners

- Provincia Ferrara
- Provincia Ravenna
- Provincia Rovigo
- GAL Polesine Delta Po
- GAL Venezia Orientale, VEGAL
- Consorzio del Parco Regionale del Delta del Po Emilia-Romagna
- Ente Parco Regionale Veneto Delta Po
- Dipartimento di Scienze politiche e sociali, Università di Trieste
- GAL Alta Marca Trevigiana
- GAL Terre di Marca
- BSC, Poslovno podporni center, d.o.o., Kranj
- Turizem Bohinj, javni zavod za pospeševanje turizma
- Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
- Center za trajnostni razvoj podeželja Kranj, razvojni zavod
- Triglavski narodni park
- Slovenska turistična organizacija
- Občina Bled
- Občina Bohinj
- Občina Gorenja vas-Poljane
- Občina Jesenice
- Občina Kobarid
- Občina Kranjska Gora
- Občina Radovljica
- Občina Žiri
- Provincia di Venezia
- Provincia di Udine



2007-2013 cooperazione territoriale europea
programma per la cooperazione
transfrontaliera
Italia-Slovenia
evropsko teritorialno sodelovanje
program čezmejnega sodelovanja
Slovenija-Italija



Investiamo nel
vostro futuro!

Naložba v vašo
prihodnost!

www.ita-slo.eu

Progetto cofinanziato dal Fondo europeo di
sviluppo regionale
Projekt sofinancira Evropski sklad
za regionalni razvoj

GRUPPO DI AZIONE LOCALE (G.A.L.) POLESINE DELTA DEL PO

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO A PROGETTO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-SLOVENIA 2007-2013 PROGETTO STRATEGICO “SLOWTOURISM”

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Delta Po n. 35 del 7/7/2010, è indetto avviso di selezione per titoli, finalizzato al conferimento di un incarico di collaborazione a progetto del GAL Polesine Delta Po, per lo svolgimento delle attività previste nell’ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013 progetto strategico “Slowtourism”.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro subordinato con il GAL Polesine Delta Po. Il rapporto di collaborazione a progetto, sarà costituito solo con apposito incarico conferito dal GAL Polesine Delta Po (in seguito GAL) al candidato individuato.

In particolare verrà selezionata una figura che dovrà collaborare nella gestione tecnica ed amministrativa, nello sviluppo delle azioni pilota locali, del marketing e della comunicazione congiunta al partenariato di progetto.

1. Oggetto della collaborazione

Il collaboratore incaricato dovrà svolgere le attività di competenza del GAL, previste nell’ambito del progetto strategico “Slowtourism” Italia-Slovenia 2007-2013.

In particolare il collaboratore dovrà seguire le attività previste dal progetto e di competenza del GAL, di seguito riportate:

- Workpackage 1: Coordinamento e gestione (tra cui la rendicontazione e la gestione amministrativa, la collaborazione alla gestione tecnica del progetto, la partecipazione ai meeting di progetto);
- Workpackage 3: Sviluppo congiunto dello slow tourism con azioni pilota (in particolare seguire la realizzazione del progetto pilota che prevede la realizzazione di un percorso ciclabile lungo l’Adigetto e del punto slow tourism”);
- Workpackage 4 e 7: Marketing e piano di comunicazione congiunti (seguire la definizione degli itinerari di slow tourism, la promozione e la comunicazione).

Il Collaboratore dovrà inoltre seguire le attività connesse alla istruttoria e alla predisposizione degli atti del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea dei Soci riferibili al progetto “Slowtourism” e gestire le azioni di animazione del territorio di operatività del GAL.

Per maggiori informazioni sui contenuti delle attività previste dal progetto consultare il sito internet del GAL www.galdeltapo.it alla sezione “Cooperazione 2007-2013” > “I nostri progetti”.

2. Requisiti di ammissione per i candidati

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti indispensabili:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) buona padronanza nell’uso del computer con particolare riguardo agli applicativi Microsoft: Word, Excel, PowerPoint;
- c) abilità nell’uso di Internet;
- d) curriculum formativo e/o lavorativo coerente con il profilo richiesto;
- e) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell’Unione Europea;
- f) adempimento degli obblighi militari;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) idoneità fisica all’impiego;
- i) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali pendenti;
- j) essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti;
- k) conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;

- l) possesso di diploma di Laurea (Laurea in Economia e Commercio ed equipollenti, o comunque UNA Laurea collegata alla attività da svolgere di cui al punto 1). Per i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- m) conoscenza delle norme comunitarie con particolare riferimento a quelle relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- n) esperienza nell'ambito della programmazione e/o gestione di interventi cofinanziati con fondi comunitari;
- o) disponibilità ad effettuare missioni in Italia e in Slovenia che si renderanno necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopraccitati, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3. Durata e importo del contratto di collaborazione e specifiche dell'incarico

La durata della collaborazione è prevista dal 1° ottobre 2010 fino al 30 aprile 2012, con possibilità di proroga in relazione allo stato di avanzamento del progetto, fino al 30 aprile 2013. Al collaboratore verrà riconosciuto, a fronte dell'attività espletata, un compenso mensile di Euro 1.100,00 al lordo delle ritenute di legge previste a carico del collaboratore.

Un rimborso spese potrà essere riconosciuto esclusivamente nel caso di missioni specificatamente comandate ed autorizzate dal GAL Polesine Delta Po.

Il pagamento dell'importo previsto per il contratto di collaborazione a progetto avverrà, di norma, su base mensile.

La sede di servizio e di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è presso la sede del GAL Polesine Delta Po c/o Camera di Commercio di Rovigo, Piazza Garibaldi n. 6 (sede legale) e Via Fraccon n. 17 (sede operativa) – 45100 Rovigo. In relazione all'attività da svolgere il collaboratore potrà essere comandato in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

La collaborazione verrà prestata senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto dell'orario dei servizi, tenuto conto che, in considerazione degli obiettivi di risultato da conseguire e del carattere a progetto della prestazione da svolgere, l'incaricato dovrà comunque garantire la corretta realizzazione del lavoro richiesto.

4. Criteri di selezione: priorità e punteggi

Per i seguenti criteri e/o titoli, verrà assegnato il seguente punteggio per ogni requisito posseduto:

a) aver portato a termine un ciclo completo di studi universitari della durata minima di quattro anni, sanciti da un diploma, ovvero per le lauree più recenti dei nuovi ordinamenti universitari, avere conseguito la laurea di "specializzazione" dopo la laurea "breve"	1 punto
b) aver conseguito una votazione di laurea di almeno 95/110	- fino a 94/110 nessun punto - 0,5 punti con voto 95/110 - 0,3 punti per ogni voto sopra 95, fino ad un massimo di 5 punti con 110/110
c) avere conseguito un master post universitario	2 punti
d) conoscenza di un'altra lingua dell'Unione europea oltre all'italiano e all'inglese	2 punti
e) avere lavorato in analoghe strutture (es. in altri GAL) e con funzioni analoghe	2 punti

f) esperienza almeno biennale nell'ambito della programmazione di interventi cofinanziati con fondi comunitari	4 punti
g) esperienza almeno biennale nell'ambito della gestione amministrativa di interventi cofinanziati con fondi comunitari	4 punti

Per la valutazione potranno essere assegnati al massimo 20 punti.

Il punteggio minimo per essere ammessi in graduatoria è di 6 punti.

A parità di punteggio la preferenza sarà data sulla base della valutazione complessiva del curriculum vitae.

5. Criteri per la selezione dei candidati ai fini della redazione di una graduatoria e sua validità

La Commissione di selezione verificherà i requisiti di ammissibilità e provvederà alla valutazione dei titoli e dei requisiti posseduti (da prodursi con formali certificazioni ovvero secondo la vigente normativa con autocertificazioni), sulla base dei criteri descritti ai punti 1 e 2.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda e devono essere dichiarati nella domanda stessa.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, i titoli suddetti dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità ed effettuata la valutazione dei titoli, predisporrà la graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo della Camera di Commercio di Rovigo e sul sito internet del GAL per n. 15 giorni.

La graduatoria, dalla data di pubblicazione all'Albo della Camera di Commercio di Rovigo, avrà validità fino al 31/12/2011.

6. Termine per la presentazione delle domande

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, alla sede del GAL Polesine Delta Po, c/o Camera di Commercio di Rovigo – Piazza Garibaldi n. 6 – 45100 Rovigo, entro le ore 12:00 di venerdì 30 luglio 2010 a mezzo inoltro diretto o con raccomandata con avviso di ricevimento. Per le domande in qualsiasi forma inviate, fanno fede la data e l'ora di ricevimento da parte del GAL Polesine Delta Po ricevente. Non saranno quindi accolte le domande pervenute alla sede del GAL dopo i termini fissati.

7. Modalità di partecipazione e documenti da accludere alla domanda

La richiesta di partecipazione deve essere redatta in carta semplice sulla base degli schemi allegati, modello di domanda e dei relativi allegati A e B (i documenti sono disponibili nel sito internet www.galdeltapo.it alla sezione "Cooperazione 2007-2013" > "I nostri progetti") e dovrà essere inviata, all'indirizzo "GAL Polesine Delta Po, Piazza Garibaldi n. 6 - 45100 ROVIGO", con la seguente dicitura riportata nel frontespizio della busta "SELEZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO A PROGETTO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA ITALIA-SLOVENIA 2007-2013, PROGETTO STRATEGICO SLOWTOURISM".

La domanda potrà essere presentata anche attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata al seguente indirizzo: galdeltapo@pec.it.

Le domande non compilate con le indicazioni di cui allo schema allegato non verranno prese in considerazione.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum vitae. In particolare il curriculum vitae dovrà recare esplicitamente la durata in anni di ciascuna esperienza lavorativa maturata e per la parte inferiore all'anno in mesi, dove per mese si considera l'esperienza lavorativa pari ad almeno 16 giorni;
- certificazioni o le autocertificazioni dei titoli dichiarati;
- una scheda riassuntiva di richiesta punteggio sulla base dei titoli e/o dei requisiti posseduti e previsti al punto 4 dell'avviso;

La domanda di partecipazione e il Curriculum vitae dovranno essere redatti, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritti in forma autografa e corredati di fotocopia di entrambe le facciate di un idoneo documento di identità del firmatario, in corso di validità. La mancata apposizione della firma autografa del candidato in calce alla domanda di partecipazione ed al curriculum

nonché la mancanza di fotocopia di entrambe le facciate di un idoneo documento di identità del firmatario ed in corso di validità costituiscono ragioni di esclusione della domanda.

8. Attivazione del rapporto di lavoro

Sulla base della graduatoria di cui al punto 5, il GAL provvederà alla predisposizione e stipulazione del contratto di lavoro a progetto tra il GAL Polesine Delta del Po e il vincitore al quale verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal presente avviso, al punto 3.

Il collaboratore potrà dimettersi dal rapporto di lavoro, salvo l'obbligo di congruo preavviso che permetta al GAL Polesine Delta del Po la regolare realizzazione del progetto nei termini stabiliti. Tale preavviso dovrà essere pari ad almeno trenta giorni di calendario.

9. Trattamento dati personali

In conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso e raccolti presso l'amministrazione del GAL.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

10. Pubblicità, accesso alle informazioni e Responsabile del Procedimento

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Rovigo e inserimento sul sito Internet del GAL Polesine Delta del Po www.galdeltapo.it, per almeno 15 giorni, secondo i termini fissati al punto 6.

La pubblicazione nell'Albo della Camera di Commercio di Rovigo e sul sito Internet del GAL Polesine Delta del Po di tutte le comunicazioni previste dal presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Copia del presente avviso potrà essere richiesta al GAL Polesine Delta Po, c/o Camera di Commercio di Rovigo, Piazza Garibaldi 6.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del GAL, dott. Stefano Fracasso. Per informazioni riguardanti la presente procedura è possibile rivolgersi al GAL Polesine Delta Po, scrivendo ai seguenti indirizzi: stefanofracasso@galdeltapo.it - deltapo@galdeltapo.it. Tel. 0425460322 Fax 0425460356

11. Riapertura del termine e revoca

Il Consiglio di Amministrazione del GAL potrà deliberare la riapertura del termine fissato dal presente avviso per la presentazione delle domande allorché il numero delle stesse presentate entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile del Consiglio di Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente della selezione.

Il Consiglio di Amministrazione ha, inoltre, facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico in qualunque fase.

12. Irregolarità delle domande

Le domande contenenti irregolarità o omissioni non tempestivamente sanate comportano l'esclusione dalla selezione.

13. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

GAL Polesine Delta del Po
IL PRESIDENTE
Rag. Francesco Peratello

FAC SIMILE MODELLO DOMANDA

**Spett.le
GAL Polesine Delta Po
Piazza Garibaldi, 6
45100 ROVIGO**

Oggetto: Domanda di partecipazione a Selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di lavoro a progetto nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia – Slovenia 2007/2013 Progetto Strategico "Slowtourism"

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla selezione in oggetto per la predisposizione di una lista di idonei per il conferimento di eventuale incarico di collaborazione a progetto per lo svolgimento di attività previste dal progetto "Slowtourism", di cui all'oggetto.

A tale fine e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità dichiara:

- a) di essere nato/a a _____, provincia di _____, il _____;
- b) di essere cittadino/a (indicare la nazionalità di appartenenza) _____;
- c) di risiedere a _____ (Prov. ____) Via (o Piazza) _____ n. ____ c.a.p. _____; Tel _____;
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____, ovvero di non essere iscritto/a per _____;
- e) di essere diplomato/a in _____;
- f) di essere laureato/a in _____;
- g) di trovarsi, nei riguardi degli obblighi di leva, nella seguente posizione (per i soli candidati di sesso maschile): _____;
- h) di essere fisicamente idoneo/a all'incarico;
- i) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né di aver procedimenti penali pendenti;
- j) di godere dei diritti civili e politici;
- k) di avere una buona padronanza nell'uso del computer con particolare riguardo agli applicativi Microsoft: Word, Excel, PowerPoint;
- l) abilità nell'uso di Internet;
- m) di avere una buona conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana);
- n) di avere una buona conoscenza della lingua inglese (indicando chiaramente il livello di conoscenza);
- o) di essere in possesso della patente di categoria B e di essere automunito;
- p) di essere a conoscenza delle norme comunitarie con particolare riferimento a quelle relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- q) di avere esperienza nell'ambito della programmazione e/o gestione di interventi cofinanziati con fondi comunitari;
- r) di essere disponibile ad effettuare missioni in Italia e in Slovenia che si renderanno necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi.

Dichiara inoltre di autorizzare espressamente il trattamento dei propri dati personali ai sensi della D. Lgs. 196/2003 per le finalità previste dall'Avviso.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo:
_____ Tel. _____ Mail _____

Si allega curriculum vitae, redatto sottoforma di autocertificazione dei titoli e dei requisiti dichiarati (redatto secondo lo schema di cui all'allegato A) e una scheda riassuntiva di richiesta punteggio sulla base dei titoli e/o dei requisiti posseduti e previsti al punto 4 dell'avviso (redatto secondo lo schema di cui all'allegato B).

Luogo e data, _____

Firma

ALLEGATO A) al modello di domanda

Dichiarazione sostitutiva

DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ART. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente in _____, Via _____, n. _____,

consapevole che ai sensi dell'articolo 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni false, la falsità negli atti, l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

CURRICULUM:

Data, _____

Firma

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ALLEGATO B) al modello di domanda

SCHEMA RICHIESTA PUNTEGGIO

Criteri di selezione: priorità e punteggi (come previsto dal punto 4 dell'avviso)	Descrizione dei titoli e/o requisiti posseduti (1)	Punteggio (2)
a) aver portato a termine un ciclo completo di studi universitari della durata minima di quattro anni, sanciti da un diploma, ovvero per le lauree più recenti dei nuovi ordinamenti universitari, avere conseguito la laurea di "specializzazione" dopo la laurea "breve"		
b) aver conseguito una votazione di laurea di almeno 95/110		
c) avere conseguito un master post universitario		
d) conoscenza di un'altra lingua dell'unione europea oltre all'italiano e all'inglese		
e) avere lavorato in analoghe strutture (es. in altri GAL) e con funzioni analoghe		
f) esperienza almeno biennale nell'ambito della programmazione di interventi cofinanziati con fondi comunitari		
g) esperienza almeno biennale nell'ambito della gestione amministrativa di interventi cofinanziati con fondi comunitari		
Punteggio TOTALE		

(1) Descrivere il titolo e/o requisito posseduto e connesso con il criterio di selezione indicato, che deve comunque essere presente anche nell'Allegato A al modello di domanda (cioè nella descrizione del curriculum).

(2) Riportare il punteggio corrispondente al criterio di selezione posseduto, sulla base dei valori indicati al punto 4 dell'avviso.

Luogo e data _____

Firma _____

